**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

***АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЦЕНСКА***

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 03.12.2015г. № 1236

О координационном комитете содействия

занятости населения города Мценска

В соответствии со статьей 20 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в целях выработки согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения в городе Мценске

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о координационном комитете содействия занятости населения города Мценска (приложение 1).

2. Утвердить состав координационного комитета содействия занятости населения города Мценска (приложение 2).

3. Комитету организационно-кадровой работы, информатизации и делопроизводства администрации города Мценска (С. В. Ильин) разместить данное постановление на официальном сайте администрации города Мценска в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мценска по экономике и финансам Чернову Л. И.

Глава города Мценска С. С. Волков

 Приложение 1

к постановлению

администрации города Мценска

от «03» декабря № 1236

Положение

о координационном комитете содействия

занятости населения города Мценска

I. Общие положения

1. Координационный комитет содействия занятости населения города Мценска (далее - комитет) создан в целях выработки согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения, разработки оперативных мер и подготовки предложений содействию занятости граждан при осложнении ситуации на рынке труда в городе Мценске.

2. В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства области, постановлениями и распоряжениями администрации города Мценска, решениями Мценского городского Совета народных депутатов, настоящим Положением.

3. Комитет формируется из представителей администрации города Мценска (управлений, комитетов, отделов), объединений профессиональных союзов, иных представительных органов работников, работодателей, органов службы занятости и других заинтересованных государственных органов, общественных объединений, представляющих интересы граждан.

4. Комитет возглавляет председатель. Председатель комитета имеет заместителей, избранных из членов комитета и представляющих стороны социального партнерства.

5. Член комитета может быть выведен из его состава:

по инициативе стороны социального партнерства, которую член комитета представляет (одновременно сторона, представитель которой выведен из состава комитета, направляет нового представителя в его состав);

по представлению комитета, согласованному с выдвинувшей члена комитета стороной социального партнерства;

в случае прекращения членства в комитете стороны социального партнерства, направившей члена комитета;

на основании личного заявления члена комитета.

II. Основные функции комитета

6. В целях выработки согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения на городском уровне в рамках социального партнерства комитет рассматривает следующие вопросы:

а) координация деятельности органов местного самоуправления, профессиональных союзов, иных представительных органов работников и работодателей в разработке и реализации мер по обеспечению занятости населения;

б) определение приоритетов политики занятости с учетом экономической и социальной ситуации в городе, определение мер по их реализации;

в) согласование интересов и действий партнеров на рынке труда, исходя из политики размещения производительных сил и с учетом необходимости обеспечения сбалансированности спроса и предложения рабочей силы;

г) определение направлений повышения уровня развития системы социального партнерства в сфере содействия занятости населения, основанной на равноправии, уважении и учете интересов участников этих отношений;

д) подготовка предложений по разработке и реализации программ в сфере занятости населения;

е) разработка совместных действий по предупреждению и смягчению негативных последствий, связанных с высвобождением работников;

ж) финансовое обеспечение политики занятости;

з) подготовка предложений по межмуниципальному сотрудничеству по проблемам рынка труда и занятости населения;

и) подготовка предложений по совершенствованию правовых актов в сфере занятости населения;

к) меры содействия активной политике занятости, способствующей:

развитию системы профессионального обучения для рынка труда;

проведению опережающей профессиональной переподготовки и иной поддержки работников, трудоустройство которых будет затруднено из-за специфики профессии или по иным причинам;

развитию трудовых ресурсов, различных форм занятости инвалидов, молодежи и других групп населения, особо нуждающихся в социальной поддержке;

трудоустройству граждан путем посредничества органов службы занятости и другими средствами;

участию граждан в общественных работах, временных работах;

л) иные вопросы, решение которых способствует достижению целей создания комитета.

III. Порядок работы комитета

7. Заседания комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании комитета и утверждаемым его председателем. План работы комиссии, разрабатывается на основе предложений членов комитета.

Члены комитета уведомляются о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комитета заблаговременно до его проведения.

Внеочередные заседания могут созываться по инициативе любого из членов комитета.

На заседании члены комитета присутствуют лично. В случае невозможности прибытия на заседание член комитета сообщает об этом председателю комитета или секретарю.

Член комитета вправе изложить в письменной форме свое мнение по вопросам повестки дня заседания, которое оглашается на заседании комитета и приобщается к протоколу.

На заседания комитета с правом совещательного голоса могут приглашаться представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, работодателей, ученые, иные заинтересованные лица.

Председательствует на заседаниях комитета председатель комитета или по его поручению заместитель председателя. Председательствующий на заседании руководит ходом проведения заседания комитета.

8. Комитет правомочен принимать решения, если в заседании участвуют более половины членов комитета.

Комиссия принимает свои решения открытым голосованием.

Проекты решений по рассматриваемым вопросам предоставляются членами комитета в письменном виде.

Решение комитета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов комитета.

9. В ходе заседаний комитета секретарем ведется протокол. Протокол отражает ход заседания, принятые комитетом решения и подписывается председательствующим на заседании, а также секретарем.

При необходимости копии протокола направляются заинтересованным организациям и лицам.

Приложение 2

к постановлению

администрации города Мценска

от «03» декабря № 1236

Состав

координационного комитета содействия

занятости населения города Мценска

Чернова Л.И. - заместитель главы администрации г. Мценска по экономике и финансам, председатель комитета

Данилова Т.Г. - главный специалист комитета по экономике, прогнозированию, предпринимательству и торговле администрации г.Мценска, секретарь комитета

Члены комитета:

Аниканова Л.А. - директор КУ ОО «Центр занятости населения Мценского района» (по согласованию)

Бычкова Е.М. - председатель комитета по экономике, прогнозированию, предпринимательству и торговле администрации г.Мценска

Гагарина Н.П. - председатель райкома Профсоюза работников образования и науки города Мценска

Жаворонков В.В. - председатель профкома ОАО «Мценский литейный завод» (по согласованию)

Макаров Д.А. - начальник управления образования администрации г.Мценска

Марфунина Л.А. - заместитель директора по кадрам ЗАО «Орелпродукт» (по согласованию)

Митрошина Г.А. - начальник службы мотивации и управления персоналом ОАО «Мценский завод коммунального машиностроения» (по согласованию)

Пехтерев В.Н. - заведующий филиалом г. Мценска КУ ОО «Областной центр социальной защиты населения» (по согласованию)

Распопов П.А. - начальник отдела по работе с молодежью, физической культуре и спорту администрации г. Мценска

Резник Л.Е. - преподаватель естественно-научных дисциплин Мценского филиала ФГБОУ ВО «Приокский государственный университет» (по согласованию)